FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN
Contratación Directa, Invitación Pública de Minima Cuantía, Selección Abreviada, Licitación Pública o Concurso de Meritos
Solicitud No. 728 del 2 de mayo de 2025

DEPENDENCIA SOLICITANTE Y RESPONSAB	4213000 DIRECCIÓN DISTRITAL DE ARCHIVO DE BOGOTÁ		
CONTRATO O PROCESO DE SELECCIÓN SOLICITADO		CONTRATACION DIRECTA	
		A. Igual o inferior al 10% de la menor cuantia (r	Desde: $ .00 Hasta: $ 64,057,500.00
		B. Proceso de menor cuantia	Desde: $ 58,500,001.00 Hasta: $ 640,575,000.00
		C. Idoneidad y experiencia	Desde: $ 1.00
CUANTIAS PARA EL AÑ 2025		D. Licitación Mayor Cuantía	Desde: $ 640,575,001.00
		E. Selección Abreviada	Desde: $ 58,500,001.00
		F. Concurso de meritos	Desde: $ 58,500,001.00
		EXCEPCION LEGAL, cual	
LA PRESENTE CONTRATACIÓN SE ENCUENTRA INSCRITA EN EL PLAN GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA VIGENCIA 2025			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES		
IDENTIFICACIÓN O	900413030		
OBJETO	Aunar esfuerzos humanos, técnicos y administrativos entre la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá - Dirección Distrital de Archivo de Bogotá y el Instituto Distrital de las Artes - IDARTES, para promover la investigación, recuperación, conservación, acceso y divulgación de la memoria de las artes de Bogotá.		
ALCANCE DEL OBJETO	N/A		
VALOR EN LETRAS Y NUMEROS	pesos m/cte. ($.00)		
OBSERVACIONES	N/A		
FORMA DE PAGO	El presente Convenio no genera erogación económica entre las partes. El convenio no se define con un valor monetizado dada la modalidad en la que se celebra el mismo, y que no genera erogaciones para las partes, siendo claro que ninguna de estas aporta recursos soportados presupuestalmente que vayan a ingresar al presupuesto de la otra entidad. No obstante, y para efectos de operativizar las actividades del convenio, cada parte interviniente aportará al mismo en especie lo que se verá reflejado en términos de conocimiento, talento humano, capacidad administrativa, recursos técnicos y tecnológicos, requeridos para el desarrollo del proyecto por parte de cada entidad y que serán asumidos con cargo a su presupuesto según internamente se defina para atender las obligaciones previstas para la ejecución del referido convenio. Cada entidad realizará los negocios jurídicos necesarios y/o actuaciones pertinentes para viabilizar el aporte en especie.		
PLAZO DE EJECUCIÓN	2 año(s) y 8 mes(es)		
UBICACIÓN	Archivo Distrtital de Bogotá		
OBLIGACIONES	1. Desarrollar acciones de investigación para la identificación, clasificación y recolección de colecciones y materiales relevantes relacionados con la memoria de las artes y las prácticas artísticas de la ciudad.		

FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN
Contratación Directa, Invitación Pública de Minima Cuantía, Selección Abreviada, Licitación Pública o Concurso de Meritos
Solicitud No. 728 del 2 de mayo de 2025

	2. Garantizar el debido procesamiento técnico de las colecciones y materiales relacionados con la memoria de las artes de la ciudad que se identifiquen como base para el desarrollo del convenio, de acuerdo con las capacidades técnicas con las que cuenta la entidad. 3. Llevar a cabo actividades de curaduría, museografía y divulgación de colecciones y materiales relevantes relacionados con la memoria de las artes de la ciudad. 4. Gestionar la vinculación de cooperantes y la generación de trabajo en red con otros centros de investigación, documentación y divulgación de la memoria de las artes y las prácticas artísticas, a nivel local y global. 5. Aportar los recursos técnicos y humanos que se estimen necesarios para el desarrollo de las actividades del convenio. 6. Aportar el uso de los espacios, escenarios y canales de divulgación con los que cuenta la entidad para la difusión/circulación de los contenidos resultantes en el marco de la ejecución del convenio. 7. Articular las acciones y canales de divulgación de los resultados del proyecto con la agenda pública de festivales, exhibiciones, conciertos, puestas en escena y portafolios de fomento, entre otros mecanismos para la vinculación y apropiación de las artes y la memoria de las artes de Bogotá por parte de la ciudadanía.
LUGAR ENTREGA BIEN O PRESTACIÓN SER'	Archivo Distrtital de Bogotá

VIGENCIA	DISPONIBIL	RUBRO PPTAL	NOMBRE DEL RUBRO PPTAL	FUENTE FINANCIACION	VALOR AFECTA

REQUIERE CESIÓN DE DERECHOS DE AUTO	No
SUPERVISION A CARGO	DIRECTOR DISTRITAL DE ARCHIVO DE BOGOTÁ - RICARDO GUILLERMO RIVADENEIRA VELÁSQUEZ
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL RUP, PARA PROCESOS DE LICITACIÓN PÚBLICA O CONCURSO DE MÉRITOS Y PROCESOS DE SELECCIÓN ABREVIADA	
PORTAL DE CONTRATACIÓN A LA VISTA, DESCRIBIR LA ACTIVIDAD, ESPECIALIDAD Y GRUPOS PARA PROCESOS DE CONVOCATORIA PÚBLICA	- -

CRITERIOS DE VERIFICACIÓN Y/O EVALUACIÓN - PROCESOS DE SELECCIÓN (MARQUE CON UNA X)

REQUIERE LICENCIAS: NO

PARA EFECTOS DEL TRÁMITE ANEXO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	X
FOTOCOPIA DEL NOMBRAMIENTO DEL REPRESENTANTE LEGAL	X
FOTOCOPIA DEL ACTO DE POSESION DEL REPRESENTANTE LEGAL	X
AUTORIZACION PARA COMPROMETER A LA ENTIDAD O DOCUMENTO DE DELEGACION	X
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	X

Nota: La presente solicitud de contratación se tramitará, solo si se encuentran los

datos y los documentos completos.

_____

RICARDO GUILLERMO RIVADENEIRA VELÁSQUEZ